## STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Heden, veertien juli tweeduizend twintig, verschijnt voor mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht:

mevrouw Natalie Willemse, geboren te Woerden op achtentwintig januari negentienhonderdvierentachtig, die inzake deze akte haar adres heeft te 3581 CM Utrecht, Maliebaan 6, te dezen handelend als hierna vermeld.

De comparante verklaart:

- dat de algemene ledenvergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Register Belastingadviseurs**, statutair gevestigd te Culemborg, kantoorhoudende te 2595 BM 's-Gravenhage, Prinses Beatrixlaan 544 Toren C, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 51711559, heeft besloten tot de onderhavige statutenwijziging;
- dat algemene ledenvergadering is gehouden met gebruikmaking van artikel 6 van de noodwet "Tijdelijke voorzieningen op het terrein van het Ministerie van Justitie en Veiligheid in verband met de uitbraak van COVID-19 (Tijdelijke wet COVID-19 Justitie en Veiligheid)" op zesentwintig juni tweeduizend twintig.
- dat de algemene ledenvergadering voorts heeft besloten de comparante aan te wijzen om deze akte te verlijden;
- dat van de gemelde besluiten van de algemene ledenvergadering blijkt uit een aan deze akte gehecht geschrift.

De comparante, handelend als vermeld, verklaart voorts, ter uitvoering van voormeld besluit, de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen, zodat deze komen te luiden als volgt:

**STATUTEN**

**Begripsbepalingen.**

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenis:

   **algemene ledenvergadering** betekent het orgaan van RB dat in Titel 2 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek wordt aangeduid als algemene vergadering, tenzij uit de context blijkt dat het een vergadering van de algemene ledenvergadering betreft.

   **bestuur** betekent het bestuur van RB.

   **bestuurder** betekent een lid van het bestuur.

   **CPI** betekent de maatstaf voor het meten van de gemiddelde prijsontwikkeling in Nederland zoals opgesteld door het Centraal Bureau voor de Statistiek (voluit: consumentenprijsindex).

   **dagen** betekent alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd

algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet gelijkgestelde dagen.
**Huishoudelijk Reglement** betekent het huishoudelijk reglement van RB.
**leden** betekent zowel de gewone leden, de aspirant-leden, de buitengewone leden als de ereleden, tenzij anders vermeld.
**schriftelijk** betekent een bericht dat is overgebracht bij brief, e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is.
**statuten** betekent de statuten van RB.
**Raad van Beroep** betekent het orgaan van RB als nader omschreven in artikel 19 lid 4 en 5.
**Raad van Tucht** betekent het orgaan van RB als nader omschreven in artikel 19 lid 2 en 3.
**RB** betekent de vereniging waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten, te weten de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Register Belastingadviseurs, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 51711559.
**Register** betekent het register zoals dat wordt gehouden door RB bestaande uit:

a. het sub-register Register Belastingadviseur waarin leden zijn ingeschreven die zijn gerechtigd de titel RB (voluit: Register Belastingadviseur) te voeren;
b. het sub-register Register Belastingconsulent waarin leden zijn ingeschreven die zijn gerechtigd de titel RBc (voluit: Register Belastingconsulent) te voeren.

**stemgerechtigde leden** betekent de niet-geschorste gewone leden en ereleden.

2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar'.

## NAAM. ZETEL. HISTORIE

### Artikel 1.

1. RB draagt de naam: **Register Belastingadviseurs**.
2. RB is statutair gevestigd te 's-Gravenhage.
3. RB is opgericht op één januari tweeduizend elf bij akte van fusie waarbij de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Register Belastingadviseurs opgericht op twaalf september tweeduizend acht, de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Nederlandse Federatie van Belastingadviseurs, opgericht op negen februari negentienhonderdvierenvijftig en de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Nederlands College van Belastingadviseurs, opgericht op achttien februari negentienhonderdzesenvijftig zijn opgegaan in RB.

## DOEL

### Artikel 2.

1. RB stelt zich ten doel werkzaam te zijn:
   a. tot nut van het beroep van belastingadviseur;
   b. ter behartiging van de gemeenschappelijke beroepsbelangen van haar leden;
   c. ter bevordering van een deskundige beroepsuitoefening;
   d. ten dienste van de belastingwetenschap;
   e. ter bevordering van een evenwichtige belastingheffing, in het bijzonder ten behoeve van het midden- en kleinbedrijf.

   Uitgangspunten hierbij vormen onder meer de kernbegrippen Kwaliteit, Belangenbehartiging, Ondersteuning, Permanente Educatie en Onderwijs.
2. RB tracht haar doel onder meer te bereiken door:
   a. het (doen) voorzien in een instituut dat opleidingen tot belastingadviseur verzorgt;
   b. het verspreiden van kennis, zowel binnen RB als daar buiten, omtrent het beroep van belastingadviseur en beroepsaangelegenheden in de meest ruime zin;
   c. het organiseren van congressen, voordrachten, symposia en vaktechnische bijeenkomsten;
   d. samenwerking met derden, zowel in nationaal als in internationaal verband;
   e. het bevorderen van (wetenschappelijk) onderzoek;
   f. het in stand houden en beheren van het Register;
   g. het voorzien in een Reglement Beroepsuitoefening Register Belastingadviseurs waaraan de leden zijn gebonden alsook anderen die zich jegens RB bij overeenkomst tot naleving van dat reglement verbinden;
   h. het toezien op de naleving van het sub g. bedoelde reglement;
   i. het voorzien in gereglementeerde tuchtrechtspraak,

   en voorts al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.
3. RB beoogt niet het maken van winst.
4. Het bestuur draagt zorg voor het opstellen van een treasury-statuut waarin nader wordt vastgelegd op welke wijze met (het beheer van) de geldmiddelen van RB wordt omgegaan en waaruit blijkt van het beleggingsbeleid van RB.

**VERENIGINGSJAAR**

**Artikel 3.**

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

**LIDMAATSCHAP**

**Artikel 4.**

1. RB kent:
   a. gewone leden;
   b. aspirant-leden;
   c. buitengewone leden;
   d. ereleden.

www.kaepnotaris.nl

2. Uitsluitend natuurlijke personen die bij aanmelding voldoen aan:
   a. de vereisten voor registratie in het Register;
   b. de nader bij Huishoudelijk Reglement bepaalde vereisten ten aanzien van het gewone lidmaatschap, al dan niet ten aanzien van gedrag en opleiding,

   kunnen als gewoon lid worden toegelaten.
3. Slechts gewone leden zijn leden in de zin van de wet.
4. Uitsluitend natuurlijke personen die bij aanmelding niet voldoen aan de vereisten voor het gewone lidmaatschap maar wel deelnemen aan een opleiding als nader omschreven bij Huishoudelijk Reglement, kunnen als aspirant-lid worden toegelaten.
5. Uitsluitend natuurlijke personen die zich op enigerlei wijze betrokken voelen bij RB en bij aanmelding:
   a. niet (langer) voldoen aan de vereisten voor het gewone lidmaatschap;
   b. voldoen aan de nader bij Huishoudelijk Reglement bepaalde vereisten ten aanzien van het buitengewone lidmaatschap, al dan niet ten aanzien van gedrag en leeftijd,

   kunnen als buitengewoon lid worden toegelaten.
6. Ereleden zijn zij, die zich voor RB of de belastingwetenschap bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voorstel van het bestuur, als zodanig door de algemene ledenvergadering zijn benoemd.
7. Het bestuur beslist over de toelating van een lid op de wijze en onder de voorwaarden zoals nader bepaald in het Huishoudelijk Reglement, met dien verstande dat een lid dat eerder uit het lidmaatschap van RB is ontzet, niet opnieuw tot het lidmaatschap van RB kan worden toegelaten.
   Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
8. Het bestuur houdt een ledenregister, waarin de namen en (e-mail)adressen van alle gewone leden, aspirant-leden, buitengewone leden en ereleden zijn opgenomen en waarvan een nadere specificatie kan worden vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement, een en ander met in achtneming van de geldende privacywetgeving. De leden zijn verplicht wijzigingen in die gegevens onverwijld aan het bestuur mee te delen door middel van een schriftelijk bericht aan RB.

**CONTRIBUTIE**

**Artikel 5.**

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van contributie aan RB, waarvan de hoogte - op voorstel van het bestuur - door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld, een en ander met inachtneming van het bepaalde in lid 2 van dit artikel. Zij kunnen daartoe door het bestuur in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen. Ereleden zijn vrijgesteld van de verplichting tot het betalen van contributie.
2. De hoogte van de verschuldigde contributie wordt jaarlijks automatisch - derhalve zonder dat daartoe een afzonderlijk besluit door de algemene ledenvergadering wordt genomen - geïndexeerd met de jaarmutatie van het CPI. Hierbij wordt het CPI-cijfer gehanteerd van twee jaar voor het jaar

waarop de contributie betrekking heeft.

3. Indien en zodra de hoogte van de geldende contributie op enig moment naar het inzicht van het bestuur aanpassing behoeft, wordt de hoogte van de contributie - op voorstel van het bestuur - door de algemene ledenvergadering opnieuw vastgesteld. Vervolgens geldt wederom het bepaalde als omschreven in lid 2 van dit artikel.
4. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie aan een lid te verlenen.

**EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP. SCHORSING**

**Artikel 6.**

1. Het lidmaatschap eindigt:
   a. door de dood van het lid;
   b. door opzegging door het lid;
   c. door opzegging door RB;
   d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van twee maanden, met dien verstande dat:
   a. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van RB in een andere rechtsvorm, tot juridische fusie of tot juridische splitsing;
   b. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen - andere dan de verplichtingen van geldelijke aard - zijn verzwaard, hem is bekend geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van toepassing;
   c. een lid zijn lidmaatschap niet kan opzeggen indien en zolang er tegen hem een klacht aanhangig is bij de Raad van Tucht of de Raad van Beroep.
3. Opzegging van het lidmaatschap door RB geschiedt door het bestuur. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens RB niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van RB niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Onder verplichting in dit artikellid wordt tevens verstaan:
   a. het betalen van de verschuldigde contributie;
   b. het naleven van de verplichtingen ten aanzien van de Permanente Educatie.

   Opzegging door het bestuur geschiedt met onmiddellijke ingang.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan geschieden door:
   a. de algemene ledenvergadering;

b. de Raad van Tucht of de Raad van Beroep.
Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van RB handelt, of RB op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting door de algemene ledenvergadering doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang eindigen.

6 Ontzetting uit het lidmaatschap door de Raad van Tucht geschiedt als disciplinaire maatregel zoals nader omschreven in het Reglement Tuchtrechtspraak RB en voorts met in acht neming van het bepaalde in lid 7 en 8 van dit artikel.

7. Het besluit tot ontzetting kan pas door de Raad van Tucht worden genomen respectievelijk in hoger beroep door de Raad van Beroep worden bevestigd, nadat het desbetreffende lid is opgeroepen ter zitting te verschijnen om te worden gehoord.

8. De Raad van Tucht kan bij het opleggen van de maatregel van ontzetting bepalen dat het betreffende lid met onmiddellijke ingang is geschorst gedurende de beroepstermijn en hangende het eventuele beroep.

9. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

10. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, eindigt door het verloop van die termijn.

**BESTUUR**

**Artikel 7.**

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf natuurlijke personen.
2. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door het bestuur.
3. De benoeming geschiedt door de algemene ledenvergadering uit de gewone leden, met dien verstande dat:
   a. er bij de samenstelling van het bestuur op wordt gelet dat recht wordt gedaan aan de diverse facetten die de aandacht van het bestuur vragen;
   b. kandidaten voor het bestuur kunnen worden gesteld door het bestuur, alsmede op voorstel van ten minste vijftig gewone leden;
   c. bij Huishoudelijk Reglement nadere regels kunnen worden gesteld inzake de benoemingsprocedure voor bestuurders.
4. De voorzitter wordt als zodanig in functie door de algemene ledenvergadering benoemd. Overige functies - waaronder tenminste een vicevoorzitter en een penningmeester - worden in onderling overleg verdeeld door het bestuur.
5. Bij Huishoudelijk Reglement kan worden bepaald welke functies onverenigbaar zijn met de functie van bestuurder.

**DUUR. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. SCHORSING**

**Artikel 8.**

1. *benoeming*
   De benoeming van een bestuurder geschiedt voor een periode van vier jaar.
2. *eerste herbenoeming*
   Een bestuurder is in beginsel eenmaal aansluitend herbenoembaar voor een

periode van vier jaar. Een bestuurder kan daarmee als hoofdregel ten hoogste acht achtereenvolgende jaren als bestuurder fungeren.

3. *tweede herbenoeming*
In afwijking van het bepaalde in lid 2 van dit artikel geldt ten aanzien van iedere bestuurder dat een tweede aansluitende herbenoeming voor een extra periode van ten hoogste vier jaar mogelijk is, doch:
   a. uitsluitend in het geval dat herbenoeming van de betreffende bestuurder geschiedt in de functie van voorzitter; en
   b. met dien verstande dat een bestuurder ten hoogste acht achtereenvolgende jaren als voorzitter van het bestuur kan fungeren.
4. *wachtperiode nieuwe benoeming na eerste of tweede herbenoeming*
Een bestuurder komt na het verstrijken van diens eerste herbenoemingstermijn - zonder dat sprake is van een aansluitende tweede herbenoeming als hiervoor in dit artikel omschreven - pas opnieuw voor een benoeming als bestuurder (en een eventueel aansluitende herbenoeming) in aanmerking, na het verstrijken van een periode van vier jaar.
Een bestuurder komt na het verstrijken van een eventuele tweede herbenoemingstermijn als hiervoor in lid 3 van dit artikel omschreven, pas opnieuw voor een benoeming als bestuurder (en een eventuele aansluitende herbenoeming) in aanmerking na het verstrijken van een periode van vier jaar.
5. Een bestuurder defungeert door:
   a. het eindigen van zijn gewone lidmaatschap van RB;
   b. zijn schriftelijk bedanken;
   c. het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen;
   d. het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd;
   e. het aanvaarden van een functie als bedoeld in artikel 7 lid 5;
   f. zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf als bedoeld in artikel 67 lid 1 Wetboek van strafvordering.
6. Bij belet van een bestuurder zijn/is de overige bestuurder(s) met het bestuur belast. Indien sprake is van een of meer vacatures in het bestuur, vormen de overgebleven bestuurders of vormt de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. In vacatures dient uiterlijk op de eerstvolgende algemene ledenvergadering te worden voorzien.
Er is sprake van *ontstentenis* als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een bestuurder.
Van *belet* is in elk geval sprake indien een bestuurder wegens:
   a. schorsing;
   b. ziekte langer dan een maand; of
   c. onbereikbaarheid, langer dan een maand,
tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan hem bij of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van RB toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.
7. Elke bestuurder kan door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt

door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

**BESLUITVORMING BESTUUR**

**Artikel 9.**

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als dit ingevolge de statuten nodig is of de voorzitter of een andere bestuurder zulks wenst, doch ten minste vier maal per jaar. De oproepingstermijn voor een bestuursvergadering bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
2. In vergadering kunnen slechts besluiten worden genomen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich ter vergadering, mits schriftelijk, door een medebestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden. Bestuursvergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
3. Alle bestuursbesluiten worden genomen met een gewone meerderheid van stemmen.
4. Van het verhandelde in elke vergadering worden door een door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon notulen opgesteld. Naast of in plaats van notulen kan het bestuur bepalen dat er een besluitenlijst en/of actiepuntenlijst wordt opgesteld.
5. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
6. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits met een meerderheid van twee derde van het aantal in functie zijnde bestuurders en uitsluitend voor zover geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering opgenomen.
7. Een bestuurder waakt tegen een tegenstrijdig belang tussen zichzelf en RB.
8. In het geval dat een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van RB dient hij dit te melden aan de overige bestuurders.
9. Een bestuurder dient zich van de beraadslagingen en besluitvorming omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt.
10. Het bestuur draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstijdig belang als bedoeld in lid 8 van dit artikel.

**TAAK. BEVOEGDHEDEN EN BELONING**

**Artikel 10.**

1. Het bestuur is belast met het besturen van RB.

2. Iedere bestuurder richt zich bij de vervulling van diens taak naar het belang van RB en de daaraan verbonden organisatie. Iedere bestuurder handelt zonder last en ruggespraak.
3. Het bestuur ziet er op toe dat de gewone leden zich gedragen conform het Reglement Beroepsuitoefening Register Belastingadviseurs.
4. Het bestuur ziet er op toe dat de gewone leden de van kracht zijnde regeling omtrent Permanente Educatie naleven.
5. Het bestuur kan als zodanig een of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
6. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
7. Het bestuur is - mits met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering - bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen alsook tot het aangaan van overeenkomsten waarbij RB zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
8. Het bestuur stelt jaarlijks een jaarplan met bijbehorende begroting op en legt deze stukken ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering voor.
9. Bestuurders hebben recht op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen voorts een passende vergoeding ontvangen terzake van hun werkzaamheden voor RB. De hoogte van de vergoedingen aan een bestuurder is in lijn met de vergoedingsregeling als nader omschreven bij Huishoudelijk Reglement zoals deze regeling van toepassing is op de leden van de diverse gremia van RB.
10. De in lid 9 van dit artikel omschreven vergoedingen aan het bestuur worden in de jaarrekening van RB zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

**DIRECTIE**

**Artikel 11.**

1. RB kent ter ondersteuning van het bestuur een directie bestaande uit ten minste één directeur. De directie is belast met de leiding over en de verantwoordelijkheid van het bureau van RB, de dagelijkse gang van zaken, het voorbereiden en uitvoeren van besluiten van het bestuur, het ondersteunen van de diverse commissies, het aanstellen, schorsen en ontslaan van medewerkers van RB alsmede het verrichten van alle voorkomende werkzaamheden ter realisering van de doelstellingen van RB.
2. De directie handelt binnen de door het bestuur vastgestelde beleidskaders en binnen de grenzen van het beschikbare budget en is daarvoor verantwoording verschuldigd aan het bestuur. Iedere directeur richt zich bij de vervulling van diens taak naar het belang van RB en de daaraan verbonden organisatie.
3. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat een directeur. Het bestuur bepaalt

de arbeidsvoorwaarden en de werkzaamheden van een directeur en legt zulks bij Bestuurs- en Directiereglement vast.

4. Een directeur heeft, tenzij zaken behandeld worden welke de betreffende directeur in persoon betreffen of het bestuur om een andere reden anders besluit, toegang tot alle vergaderingen van het bestuur en kan daar in adviserende zin het woord voeren.

**VERTEGENWOORDIGING**

**Artikel 12.**

1. RB wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan RB worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om RB binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
4. In geval van een tegenstrijdig belang tussen één of meer bestuurders en RB, wordt RB vertegenwoordigd door het voltallig bestuur, dan wel door de persoon of personen die daartoe door de algemene ledenvergadering is/zijn aangewezen.

**JAARVERSLAG. REKENING EN VERANTWOORDING**

**Artikel 13.**

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van RB en van alles betreffende de werkzaamheden van RB, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van RB kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn bestuursverslag uit over de gang van zaken in RB en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. De algemene ledenvergadering verleent aan een externe accountant als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek, de opdracht om de door het bestuur opgemaakte balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en de directie. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring waarvan het karakter in onderling overleg tussen het bestuur en de betreffende accountant wordt vastgesteld. Daarbij wordt

rekening gehouden met eventueel op RB van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Deze verklaring wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de algemene ledenvergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.

4. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

**ALGEMENE LEDENVERGADERING**

**Artikel 14.**

1. In de maand januari wordt jaarlijks een algemene ledenvergadering gehouden. In deze vergadering komen tenminste aan de orde:
   a. vaststelling van de begroting voor het lopende boekjaar;
   b. goedkeuring van het jaarplan voor het lopende boekjaar;
   c. voor zover van toepassing: goedkeuring van de (meerjaren) strategische agenda;
   d. voorziening in eventuele vacatures in het bestuur;
   e. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
2. Jaarlijks, na één april doch uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering - de jaarvergadering - gehouden.
   In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
   a. behandeling van het bestuursverslag en de balans en de staat van baten en lasten over het voorgaande jaar, met het verslag van de accountant;
   b. goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten over het voorgaande jaar;
   c. goedkeuring van het door het bestuur gevoerde beleid over het voorgaande jaar, voor zover dat beleid uit die stukken blijkt of het resultaat daarvan in die stukken is verwerkt;
   d. décharge van het bestuur;
   e. vaststelling van de contributie, doch een en ander voor zover wordt afgeweken van de jaarlijkse indexatie als nader omschreven in artikel 5 lid 2;
   f. de benoeming van de accountant voor het volgende verenigingsjaar;
   g. voorziening in eventuele vacatures in het bestuur;
   h. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

   Pas na vaststelling van de jaarrekening zal de algemene ledenvergadering een besluit nemen met betrekking tot het verlenen van décharge aan de bestuurders voor de uitoefening van hun taken, voor zover de uitoefening van die zaken blijkt uit de jaarrekening of anderszins daarvan kennis is gegeven aan de algemene ledenvergadering voor de vaststelling van de jaarrekening. De reikwijdte van de décharge is onderworpen aan de daaraan gestelde wettelijke beperkingen.
3. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig

aantal stemgerechtigde leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen of - indien dit minder is - ten minste honderd leden, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 15.

**WIJZE BIJEENROEPEN. TOEGANG. ELEKTRONISCHE BESLUITVORMING**
**Artikel 15.**

1. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. Een voorstel tot toevoeging van een agendapunt van een lid dient ten minste eenentwintig dagen voor de algemene ledenvergadering schriftelijk aan het bestuur kenbaar te worden gemaakt.
   De oproeping aan ieder lid, die daarmee instemt, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan RB bekend is gemaakt.
2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld en de bijlagen bij de agenda meegezonden of op andere wijze kenbaar gemaakt.
3. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle niet geschorste leden en bestuurders van RB alsmede de directie en door of namens het bestuur uitgenodigde medewerkers van RB.
   Over toelating van anderen dan de hiervoor bedoelde personen beslist het bestuur.
4. Het bestuur kan besluiten dat een lid bevoegd is om in persoon, of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene ledenvergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.
5. Voor de toepassing van lid 4 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuur besluit voorwaarden te stellen, worden deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.
6. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene ledenvergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen.
   Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering te vermelden tijdstip

als stemgerechtigden in het ledenregister van RB staan vermeld. Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de algemene ledenvergadering is bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de veertiende dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. Het bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de algemene ledenvergadering. Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de algemene ledenvergadering opnieuw stem uitbrengen. Indien het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de algemene ledenvergadering niet langer lid van RB is, wordt zijn stem niet geacht te zijn uitgebracht.

7. Leden, of hun gemachtigden zijn - alvorens tot de algemene ledenvergadering te worden toegelaten - verplicht:
   a. een presentielijst te tekenen, onder vermelding van hun naam;
   b. zich ofwel met een geldig identiteitsbewijs ofwel met de RB-ledenpas te legitimeren.

   Indien het een gevolmachtigde betreft, wordt tevens de naam vermeld van degene voor wie de gevolmachtigde optreedt.

**STEMRECHT. BESLUITVORMING**

**Artikel 16.**

1. In vergaderingen hebben alle niet geschorste gewone leden en ereleden stemrecht. Ieder zodanig lid kan één stem uitbrengen.
   De eventueel voor een algemene ledenvergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
   Ieder stemgerechtigd lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander stemgerechtigd lid. Een stemgerechtigd lid kan slechts voor twee medeleden als gevolmachtigde optreden.
2. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald.
   Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Indien de stemmen staken over een ander voorstel dan de benoeming van personen, is het voorstel verworpen.
4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk of digitaal tenzij de vergadering besluit tot stemming bij acclamatie.
5. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.
6. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de

meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

**VOORZITTERSCHAP. NOTULEN**

**Artikel 17.**

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter dan treedt de vicevoorzitter als voorzitter van de vergadering op. Ontbreekt ook de vicevoorzitter dan treedt één van de andere bestuurders door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens een door de voorzitter van de algemene ledenvergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.
3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 14 lid 4 van deze statuten op verzoek van stemgerechtigde leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
4. Bij Huishoudelijk Reglement kunnen nadere bepalingen omtrent de vergaderorde worden gesteld.

**COMMISSIES, WERKGROEPEN EN SPECIALISTENGROEPEN**

**Artikel 18.**

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies en/of werkgroepen belast met een specifieke taak instellen en opheffen. Het bestuur kan tevens specialistengroepen instellen die betrekking hebben op een specifiek aandachtsgebied binnen het belastingrecht.
2. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies, werkgroepen en specialistengroepen vast.
3. Bij Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regels worden gesteld omtrent de taken en de bevoegdheden van de (leden van) commissies, werkgroepen en specialistengroepen alsmede over de wijze van benoeming en ontslag van die leden.

**TUCHTRECHTSPRAAK. RAAD VAN TUCHT EN RAAD VAN BEROEP**

**Artikel 19.**

1. Ieder lid is gehouden tot naleving van de statuten, reglementen en besluiten van RB en onderworpen aan de regels van tucht als nader vastgelegd in het Reglement Tuchtrechtspraak RB.
2. RB heeft een Raad van Tucht. De Raad van Tucht oordeelt over klachten ter zake van misslagen van de leden van RB in de uitoefening van hun beroep en van inbreuken op de statuten, besluiten en reglementen van RB, waaronder het Reglement Beroepsuitoefening Register Belastingadviseurs.
3. De Raad van Tucht bestaat uit ten minste drie leden. De samenstelling van de Raad van Tucht, de wijze van benoeming van de leden van de Raad van

Tucht, de bevoegdheid van de Raad van Tucht tot het treffen van disciplinaire maatregelen en de werkwijze van de Raad van Tucht worden nader vastgelegd in het Reglement Tuchtrechtspraak RB.

4. RB heeft een Raad van Beroep. Van een uitspraak van de Raad van Tucht kunnen het betrokken lid, klager en het bestuur in beroep komen bij de Raad van Beroep.
5. De Raad van Beroep bestaat uit ten minste drie leden. De samenstelling van de Raad van Beroep, de wijze van benoeming van de leden van de Raad van Beroep, de wijze van instellen van beroep en de procesgang voor de Raad van Beroep, worden nader vastgelegd in het Reglement Tuchtrechtspraak RB.

**REGLEMENTEN**

**Artikel 20.**

1. Bij reglement kan naast hetgeen waarnaar wordt verwezen in de statuten, al datgene geregeld worden, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of de statuten.
3. Alle reglementen worden vastgesteld en gewijzigd door het bestuur
4. Het bestuur stelt tenminste de volgende reglementen vast:
   a. Huishoudelijk Reglement Register Belastingadviseurs;
   b. Reglement Beroepsuitoefening Register Belastingadviseurs;
   c. Reglement Permanente Educatie;
   d. Reglement Tuchtrechtspraak;
   e. Reglement erkenning als RB-kantoor;
   f. Bestuurs- en Directiereglement.
5. Het Bestuurs- en Directiereglement wordt vastgesteld in overleg met de directie.

**STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING**

**Artikel 21.**

1. In de statuten van RB kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Ten minste veertien dagen voor de algemene ledenvergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats (waaronder mede te verstaan de website van RB) voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Hetgeen in de voorgaande leden van dit artikel is bepaald, is van overeenkomstige toepassing bij een besluit tot fusie of splitsing.
5. De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

**ONTBINDING**

**Artikel 22**

1. RB kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in artikel 21 lid 1 en 2 is van overeenkomstige toepassing.
2. Het besluit tot ontbinding kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen een algemene ledenvergadering waarin drie vijfde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig dan wel vertegenwoordigd is.
3. Indien in een algemene ledenvergadering waarin een voorstel tot ontbinding aan de orde is niet ten minste drie vijfde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig dan wel vertegenwoordigd is, dan wordt een nieuwe algemene ledenvergadering bijeengeroepen, te houden ten minste veertien dagen later, doch uiterlijk binnen achtentwintig dagen na de eerste. In deze algemene ledenvergadering kan een besluit tot ontbinding rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde van de uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige dan wel vertegenwoordigde stemgerechtigde leden.
4. RB blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
   In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
5. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van RB. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
6. Het batig saldo na vereffening wordt aangewend voor door de algemene ledenvergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van RB overeenstemmen, met dien verstande dat indien het batig saldo aan de leden wordt uitgekeerd, dit geschiedt op een wijze waarbij rekening wordt gehouden met het aantal volledige verenigingsjaren dat het lidmaatschap van een lid heeft geduurd.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van het ontbonden RB gedurende zeven jaar onder berusting van de door de algemene ledenvergadering daartoe aangewezen (rechts)persoon.

**SLOTBEPALING**

**Artikel 23.**

Aan het bestuur komen in RB alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

Voor zover hierbij sprake is van uitlegging en/of toepassing van bepalingen uit statuten en/of reglementen, tracht het bestuur daarbij te achterhalen wat bij het opstellen en/of wijzigen van de betreffende bepaling is beoogd en daarnaast welke uitleg naar redelijkheid en billijkheid in de gegeven omstandigheden in de context van de statuten en reglementen van RB aan de betreffende bepaling moet worden gegeven.

**SLOT**

De comparante is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparante en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen.

De comparante verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparante uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte.

Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de comparante en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld.

Volgt ondertekening.

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:**

door mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben,
notaris te Utrecht op 14 juli 2020